

ମୁଖ୍ୟ ପରିଚୟ



ศากลางจังหวัดกรุงปี
ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐

ମୁଦ୍ରଣ ତାରିଖ ୨୫୮୯

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้จัดการสถานศันฐานบุบาลให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานศันฐานบุบาล ประจำภาคและประจำเขต

เรียน นายอำเภออ่าวลึก นายอำเภอเหนือคลอง นายอำเภอเข้าพนม และนายกเทศมนตรีเมืองกระปีสิงที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน จ.ส.ท. ด่วนที่สุด ที่ นท ๑๘๐๑.๕/ว ๙๙๔๘
ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (จ.ส.ท.) ว่า มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบให้กำหนดการคัดเลือกผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต และจะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้จัดการสถานธนานุบาลให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้จัดการสถานธนานุบาลให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งใบสมัคร การจัดทำวิธีทัศน์ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ถึงสำนักงาน จ.ส.ท. โดยตรง ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอที่แจ้งเทศบาลตำบลในเขตพื้นที่ที่มีสถานธนานาชาติทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมควร ขันเงิน)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกรุงธนบุรี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร/โทรสาร ๐ ๗๕๕๑๒๔๔๔ , ๐ ๗๕๕๑๒๒๔๓๗



ค่าวันที่สูด

ที่ มท ๐๔๐๑.๕/ว.๓๗๘๘

สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตศูนย์ จกม. ๑๐๓๐๐

๓๔ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้จัดการสถานธนานุบาลให้ดำรงตำแหน่งผู้ตัวราชการสถานธนานุบาล
ประจำภาคและประจำเขต

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด (ยกเว้นจังหวัดบึงกาฬ)

สังที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ลงวันที่ ๓๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ชุด

๒. ในสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ให้ดำรงตำแหน่งผู้ตัวราชการสถานธนานุบาล
ประจำภาคและประจำเขต จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (จ.ส.ท.) มีมติในการ
ประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบให้กำหนดการคัดเลือกผู้ตัวราชการ
สถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต

สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน
จ.ส.ท.) จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้จัดการสถานธนานุบาลให้ดำรงตำแหน่งผู้ตัวราชการ
สถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้จัดการสถานธนานุบาล
ให้ดำรงตำแหน่งผู้ตัวราชการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต และให้อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จัดส่งใบสมัคร การจัดทำวิสัยทัศน์ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ถึงสำนักงาน จ.ส.ท. ภายในวันที่ ๓๐
ธันวาคม ๒๕๕๘ รายละเอียดปรากฏตามที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานธนานุบาลทุกแห่ง
พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนรภัทร ปลดทอง)
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รองประธานกรรมการจัดการสถานธนานุบาล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รักษาการแทน
ประธานกรรมการจัดการสถานธนานุบาล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฝ่ายธุรการ

โทร. ๐ - ๒๒๔๔ - ๘๓๘๑
โทรสาร ๐ - ๒๒๔๔ - ๘๓๘๒
www.lgp.go.th



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการจัดการ
สถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้จัดการสถานธนานุบาลให้ดำรงตำแหน่ง¹
ผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน จ.ส.ท.) จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้จัดการสถานธนานุบาลให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขตแทนตำแหน่งที่ว่าง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๖) และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการส่งเสริมการดำเนินงานกิจการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (จ.ส.ท.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖ มีมติเห็นชอบให้กำหนดการคัดเลือกผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้จัดการสถานธนานุบาลให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หลักเกณฑ์การแต่งตั้งตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขตเป็นผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค

๑. หลักเกณฑ์และวิธีการการคัดเลือกผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขตเป็นผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค

๑.๑ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑) ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขต

(๒) มีหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนานุบาลที่อยู่ในเขตอำนาจการตรวจ

๑.๒ กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ

(๑) ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขต

(๒) ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยร้ายแรง หรือหากเคยถูกลงโทษทางวินัยมาแล้วต้องพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๓) อัตราค่าจ้างถึงขั้นต้นของตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค

๑.๓ กำหนดวิธีการคัดเลือก

(๑) การจัดทำวิธีทัศน์ (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน)

- ให้ผู้สมัครสอบจัดทำวิธีทัศน์ โดยใช้กระดาษ A ๔ ตัวอักษร TH Sarabun/TH ขนาด ๑๖ ความกว้างไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ จำนวน ๕ ชุด

- สำหรับหัวข้อการจัดทำวิธีทัศน์ “การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค” ซึ่งข้อเสนอเกี่ยวกับวิธีทัศน์ดังกล่าวจะต้องแสดงถึงความรู้ สมรรถนะทางบริหาร ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน และการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของงานรวมทั้งจะต้องส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค

/ หัวนี้ การ ...

ทั้งนี้ การจัดทำวิสัยทัศน์จะต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งผู้ตรวจสอบสถานอนามัยบุคลาประจ้าภาคเท่านั้น หากไม่เกี่ยวข้องแล้วคณะกรรมการพิจารณา จะไม่นำมาพิจารณาให้คะแนนในองค์ประกอบนี้

- (๖) ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)
- พิจารณาจากผลประกอบการย้อนหลัง ๓ ปี
- (๗) การประเมินบุคคลโดยการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
- พิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา บุคลิกภาพ ปฏิภาณไหวพริบ สมรรถนะ ความอาชญากรรม และตอบคำถามโดยวิธีจับสลากร

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการการคัดเลือกผู้จัดการสถานอนามัยบุคลาประจ้าเขต

- ๒.๑ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- (๑) ดำรงตำแหน่งเป็นผู้จัดการสถานอนามัยบุคลาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๒) มีหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานสถานอนามัยบุคลาที่อยู่ในเขตอำนาจการตรวจ

๒.๒ กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ

 - (๑) ดำรงตำแหน่งเป็นผู้จัดการสถานอนามัยบุคลาฯไม่น้อยกว่า ๕ ปี
 - (๒) ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยร้ายแรง หรือหากเคยถูกกลงโทษทางวินัยมาแล้วต้องพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
 - (๓) อัตราค่าจ้างถึงขั้นต้นของตำแหน่งผู้ตรวจสอบสถานอนามัยบุคลาประจ้าเขต

๒.๓ กำหนดคุณสมบัติการคัดเลือก

- (๑) การจัดทำวิสัยทัศน์ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)
 - ให้ผู้สมัครสอบเจ้าที่ทำวิสัยทัศน์ โดยใช้กระดาษ A ๔ ตัวอักษร TH SarabunIT ๙ ขนาด ๑๖ ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ จำนวน ๔ ชุด
 - สำหรับหัวข้อการจัดทำวิสัยทัศน์ “การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบสถานอนามัยบุคลาประจ้าเขต” ซึ่งข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ดังกล่าวจะต้องแสดงถึงความรู้ สมรรถนะทางบริหาร ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน และการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของงานรวมทั้งจะต้องส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งผู้ตรวจสอบสถานอนามัยบุคลาประจ้าเขต

ทั้งนี้ การจัดทำวิสัยทัศน์จะต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งผู้ตรวจสอบสถานอนามัยบุคลาประจ้าเขตเท่านั้น หากไม่เกี่ยวข้องแล้วคณะกรรมการพิจารณา จะไม่นำมาพิจารณาให้คะแนนในองค์ประกอบนี้

- (๒) ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน)
 - พิจารณาจากผลประกอบการย้อนหลัง ๓ ปี
- (๓) การประเมินบุคคลโดยการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
 - พิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา บุคลิกภาพ ปฏิภาณไหวพริบ สมรรถนะ ความอาชญากรรม และตอบคำถามโดยวิธีจับสลากร

๓. กำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบ จะแจ้งให้ทราบพร้อมประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

๔. กำหนดค้วนรับสมัคร

๔.๑ ให้ผู้ติดตามสถานอนามัยบุคลประจำเขตและผู้จัดการสถานอนามัยบุคลที่มีคุณสมบัติครบตามที่สำนักงาน จ.ส.ท. กำหนดไว้ข้างต้น ดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดส่งใบสมัคร

(๒) จัดส่งข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ จำนวน ๕ ฉบับ

(๓) จัดส่งประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ (ผลประกอบการย้อนหลัง ๓ ปี)

จำนวน ๕ ฉบับ

(๔) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมใบสมัครส่งถึงสำนักงาน จ.ส.ท. ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยสำนักงาน จ.ส.ท. จะถือวันประทับตราของไปรษณีย์เป็นสำคัญ

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๕.๑ สำนักงาน จ.ส.ท. จะได้ประกาศรายชื่อของผู้มีสิทธิการคัดเลือกเรียงตามลำดับอักษร และจะประกาศ วัน เวลา สถานที่สอบ ให้ทราบภายหลังโดยติดประกาศ ณ สำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และแจ้งไปยังสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด รวมทั้งเว็บไซต์ของสำนักงาน จ.ส.ท. (www.lgp.go.th) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๕.๒ สำนักงาน จ.ส.ท. จะอนุญาตให้ผู้สมัครที่ส่วนราชการต้นสังกัดตรวจสอบ และรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน และส่งรายชื่อผู้สมัครให้สำนักงาน จ.ส.ท. ตามวัน เวลา ที่กำหนด เป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดหรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติภายหลัง สำนักงาน จ.ส.ท. จะถือว่าผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก หรือพิจารณาไม่ให้ผ่านการคัดเลือก หรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจาก การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกหรือมีคำสั่งให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งแล้วแต่กรณี

๖. เกณฑ์การตัดสิน และประกาศผลการคัดเลือก

สำนักงาน จ.ส.ท. จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด เรียงลงมาตามลำดับจนครบจำนวนที่ต้องการ ในกรณีที่มีผู้ได้รับคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนหัวข้อการประเมินบุคคลโดยการสัมภาษณ์เท่ากันจะให้ผู้สอบได้คะแนนประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ตีกว่า ถ้าได้คะแนนภาคการจัดทำข้อเสนอวิสัยทัศน์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ตีกว่า ถ้าได้คะแนนภาคการจัดทำข้อเสนอวิสัยทัศน์เท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับอัตราค่าจ้างในอัตราที่สูงกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ตีกว่า ถ้าได้คะแนนภาคการจัดทำข้อเสนอวิสัยทัศน์เท่ากันจะให้ผู้ที่มีอายุการปฏิบัติงานมากกว่าอยู่ในลำดับที่ตีกว่า ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุการปฏิบัติงานเท่ากันจะให้ผู้ที่มีอายุตัวแก่กว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ตีกว่า

เกณฑ์การตัดสิน เมื่อมีการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง เมื่อได้มีการแต่งตั้งครบจำนวนที่ต้องการแล้ว บัญชีนี้ถือเป็นอันยกเลิก

๗. การแต่งตั้ง

การแต่งตั้งการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้จัดการสถานธนานุบาลให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต สำนักงาน จ.ส.ท. จะแต่งตั้งจากบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้ในตำแหน่งนี้ โดยบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีการคัดเลือกได้เฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง สำหรับการแต่งตั้งต้องมีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ในตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค วงเงินค้ำประกัน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขต วงเงินค้ำประกัน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนี้ หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ห้ามได้รับการเข้ามาบัญชี หรือมีพฤติกรรมใดๆ ในการดำเนินการดังกล่าว โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้ประธานกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายนรภัทร ปลดทอง)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รองประธานกรรมการจัดการสถานธนานุบาล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รักษาราชการแทน

ประธานกรรมการจัดการสถานธนานุบาล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้จัดการสถานศึกษา^{บุคลากร}
ให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจราชการสถานศึกษานักศึกษาประจำภาค

ประวัติส่วนบุคคล

๑. ชื่อ	นามสกุล
๒. วันเดือนปีเกิด วันที่ (นับถึงวันที่ปัจจุบัน)	เดือน พ.ศ. อายุปัจจุบัน ปี เดือน
๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง	สถานศึกษานักศึกษา
เมื่อวันที่ เดือน	พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๔. ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจราชการ สถานศึกษานักศึกษาประจำเขตปัจจุบัน (นับถึงวันปัจจุบัน)	พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
เมื่อวันที่ เดือน	พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๕. ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจราชการสถานศึกษานักศึกษาประจำเขตครั้งแรก (นับถึงวันปัจจุบัน)	พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
เมื่อวันที่ เดือน	พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๖. เป็นผู้จัดการสถานศึกษาครั้งแรก (นับถึงวันปัจจุบัน)	พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
เมื่อวันที่ เดือน	พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๗. วัน/เดือน/ปี ที่บรรจุเข้ารับการปฏิบัติหน้าที่	พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
เมื่อวันที่ เดือน	พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๘. อัตราเงินค่าจ้างปัจจุบัน	บาท (ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘)
๙. วุฒิการศึกษา ที่ได้รับ
๑๐. การได้รับเข้มเกียรติคุณชั้นต่างๆ
๑๑. พฤติกรรมทางวินัย
-เคยถูกลงโทษทางวินัยระดับโภ
-กำลังอยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

ขอรับรองข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ หากมีการตรวจสอบว่าข้อความข้างต้นเป็นเท็จ ข้าพเจ้า
ยินยอมให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาธิการสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเลิกใบสมัครและดำเนินการทำวินัยได้
ตามที่เห็นสมควร

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ขอรับรองว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกประการและเป็นผู้มีความประพฤติ ความรู้ ความสามารถ ความซื่อสัตย์
สุจริต มีความเชี่ยวชาญด้านทรัพย์ สมควรให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งในตำแหน่งผู้ตรวจราชการสถานศึกษาประจำภาคได้

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาตามลำดับ		ความเห็นของนายกเทศมนตรี /นายกเมืองพัทฯ
.....
(ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง วันที่ เดือน พ.ศ.		(ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง วันที่ เดือน พ.ศ.

๙๔



ใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้จัดการสถานศึกษาบุคลาล
ให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบการสถานศึกษาบุคลาลประจำเขต

ประวัติส่วนบุคคล

๑. ชื่อ	นามสกุล
๒. วันเดือนปีเกิด วันที่ (นับถึงวันที่ปัจจุบัน)	เดือน พ.ศ. อายุปัจจุบัน ปี เดือน
๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน	สถานศึกษาบุคลาล
๔. เป็นผู้จัดการสถานศึกษาปัจจุบัน (นับถึงวันปัจจุบัน)	รวมเวลา ปี เดือน
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.	รวมเวลา ปี เดือน
๕. เป็นผู้จัดการสถานศึกษาบุคลาลครั้งแรก (นับถึงวันปัจจุบัน)	รวมเวลา ปี เดือน
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.	รวมเวลา ปี เดือน
๖. วัน/เดือน/ปี ที่บรรจุเข้ารับการปฏิบัติหน้าที่	รวมเวลา ปี เดือน
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.	รวมเวลา ปี เดือน
๗. อัตราเงินค่าจ้างปัจจุบัน บาท (ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘)	
๘. วุฒิการศึกษา ที่ได้รับ	
๙. การได้รับเชิญเกียรติคุณชั้นต่างๆ	
๑๐. พฤติกรรมทางวินัย -เคยถูกกลงโทษทางวินัยระดับโทษ -กำลังอยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย	

ขอรับรองข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ หากมีการตรวจพบว่าข้อความข้างต้นเป็นเท็จ ข้าพเจ้า
ยินยอมให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาธิการสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยกเลิกใบสมัครและดำเนินการทางวินัยได้
ตามที่เห็นสมควร

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

ขอรับรองว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศสำนักงาน จสท. ทุกประการและเป็นผู้มีความประพฤติ ความรู้
ความสามารถ ความยั่งยืนนิ่มเรียบร้อย ความซื่อสัตย์สุจริต มีลักษณะที่จะทำงานก้าวหน้าต่อไปได้ และโดยเฉพาะมีความรู้ ความสามารถ
ความเหมาะสมในการตีราคาของรับจำนำได้ดี และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัครสอบ สมควรให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งใน
ตำแหน่งผู้ตรวจสอบการ สถานศึกษาบุคลาลประจำเขตได้

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ความเห็นของนายกเทศมนตรี /นายกเมืองพัทยา /นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง วันที่ เดือน พ.ศ.</p> <p><i>[Signature]</i></p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง วันที่ เดือน พ.ศ.</p>

ตัวอย่างและคำอธิบายประกอบ
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และรูปแบบในการเขียนข้อเสนอ (Proposal)
เกี่ยวกับบัญชีสัญญาณ และการติดตามประเมินผล

ในการเขียนข้อเสนอที่เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ เพื่อการแต่งตั้งแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้จัดการสถานธนานุบาลให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต เพื่อให้มีแนวทางและรูปแบบการปฏิบัติตลอดจนมารดูฐานในการเขียนข้อเสนอที่เหมาะสมกัน จึงได้กำหนดรูปแบบในการนำเสนอตามด้วยอย่าง ดังนี้

๑. น้ำอ่า

การเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับวิสัยทัศน์นี้ขอให้ผู้เขียนเขียนข้อเสนอจากความคิดเห็นและประสบการณ์ของผู้เขียนอย่างตรงไปตรงมา โดยอาจยกตัวอย่างประสบการณ์ในอดีต ตลอดจนการอ้างอิงหลักฐานทางวิชาการต่างๆ ได้ ข้อเสนอที่เขียนนี้ต้องเป็นข้อเสนอที่เป็นรูปธรรมและสามารถปฏิบัติได้มีเหตุมีผล ประกอบข้อเสนอที่นำเสนอถือและมีความสอดคล้องกันในประเด็นต่างๆ

๒. รูปแบบการนำเสนอ

- ๑) ปกหน้า
 - ๒) สารบัญ
 - ๓) ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์
 - ๔) บทสรุป
 - ๕) เอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)

๓. การอ้างอิง

ในการเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์นี้อาจมีการอ้างอิง บทความหรือมีหนังสือทางวิชาการได้ทั้งนี้ เพื่อความแม่นยำ (accuracy) และความน่าเชื่อถือ (reliability)

๕. ขนาด

ข้อเสนอที่มีความยิ่งใหญ่เกิน หน้ากระดาษ A5 โดยจัดพิมพ์ตรวจสอบคำถูกคำผิดและรูปเล่มให้เรียบร้อย จำนวน ๕ เล่ม

๕. ข้อพึงระวัง

ห้ามเขียนชื่อหรือลงนามกำกับ หรือทำสัญลักษณ์ลงในข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ทุกแผ่น
ยกเว้นป ก หน้าซึ่งกำหนดให้เขียนชื่อและทำแท่น

ข้อเสนอวิสัยทัศน์การบริหารงานในทำหม่นงที่สมัคร

เพื่อให้การทำข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ (Proposal) เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงกำหนดให้ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์เป็นข้อผูกพัน (Commitment) ที่พนักงานสถานธนานุบาลผู้เสนอจะต้องปฏิบัติตามข้อเสนอที่ตนสัญญาไว้ ซึ่งจะเป็นการควบคุม ตรวจสอบ ติดตามผลงานให้ประจักษ์เป็นรูปธรรมต่อไป ทั้งนี้เอกสารที่นำเสนอ มีความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A ๔ อนึ่ง การสมัครเข้ารับการการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้จัดการสถานธนานุบาลให้ดำรงตำแหน่งผู้ตtraceการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต ผู้สมัครจะต้องได้รับการรับรองจากผู้บังคับบัญชาด้านสังกัดว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศนี้

(ตัวอย่างปกหน้า)

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์
การดำเนินการตามแผนผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค

(สำนักงาน จ.ส.ท. จะตัดปักส่วนนี้ตามเส้นประทึ้งเพื่อกำหนดรหัสประจำตัวใหม่ และส่งให้
กรรมการฯ ประเมินให้คะแนน)

เสนอโดย
นาย/นาง/นางสาว ชื่อสกุล
ตำแหน่ง

สารบัญ

หน้า

คำนำ

หัวข้อที่นำเสนอ

- ๑.
- ๒.
- ๓.
- ๔.
- ๕.
- ๖.
- ๗.

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

เอกสารอ้างอิง



(ตัวอย่างปกหน้า)

**ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์
การดำเนินการตามผู้ตรวจการสถานที่นานาชาติประจำเขต**

(สำนักงาน จ.ส.ท. จะตัดปิดส่วนนี้ตามเส้นประทึ้งเพื่อกำหนดรหัสประจำตัวใหม่ และส่งให้กรรมการฯ ประเมินให้คะแนน)

เสนอโดย

นาย/นาง/นางสาว ชื่อสกุล
ตำแหน่ง

สารบัญ

หน้า

คำนำ

หัวข้อที่นิยมเสนอ

- ๑.
- ๒.
- ๓.
- ๔.
- ๕.
- ๖.
- ๗.

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

เอกสารอ้างอิง

**ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์
การดำเนินงานของศูนย์การสถานที่นาบล.....**

๑. คำนำ

.....
.....

๒. ความคาดหวังและเป้าหมายในการปฏิบัติงาน

.....
.....

๓. การพัฒนาการปฏิบัติงานและการประสานงาน

.....
.....

๔. การพัฒนาองค์กร

.....
.....

๕. ความประพฤติและการวางแผนด้านตัวแทน

.....
.....

๖. วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

.....
.....

๗. บทสรุปและข้อเสนอแนะ

.....
.....

.....